



**ประกาศเทศบาลตำบลรอกสมบูรณ**  
**เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

.....

โดยที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดปราจีนบุรี ได้ประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๖) กำหนดให้เทศบาลประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานให้พนักงานจ้างในสังกัดทราบโดยทั่วกัน ก่อนเริ่มรอบการประเมินหรือในช่วงเริ่มรอบการประเมิน

ดังนั้น เทศบาลตำบลรอกสมบูรณ จึงประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. ให้พนักงานจ้างแต่ละประเภทตำแหน่ง จัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานตามที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลกำหนด

๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง ให้มุ่งเน้นระบบการบริหารผลงาน (Performance Management) ที่เชื่อมโยงผลการปฏิบัติงานจากระดับองค์กร ระดับหน่วยงาน ไปสู่ระดับรายบุคคล เพื่อให้ผลการปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามเป้าหมายขององค์กรหรือหน่วยงาน โดยมีองค์ประกอบ การประเมินและสัดส่วนคะแนน แบ่งเป็น ๒ ส่วน ได้แก่

๒.๑ ผลสัมฤทธิ์ของงาน (ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐) โดยประเมินผลจากปริมาณผลงาน คุณภาพผลงาน ความรวดเร็วหรือความตรงต่อเวลา การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า

๒.๒ พฤติกรรมการปฏิบัติงาน (ร้อยละ ๒๐) ประกอบด้วย การประเมินสมรรถนะหลัก และสมรรถนะประจำสายงาน โดยให้เป็นไปตามประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

๓. หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน และพฤติกรรมการปฏิบัติงาน หรือสมรรถนะ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้างที่ ก.ท.จ. กำหนด ได้แก่

๓.๑ การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน เป็นการจัดทำข้อตกลงระหว่างผู้ประเมินกับพนักงานจ้าง ผู้รับการประเมิน เกี่ยวกับปริมาณผลงาน คุณภาพผลงาน ความรวดเร็วหรือความตรงต่อเวลา การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า โดยต้องกำหนดตัวชี้วัดระดับผลการปฏิบัติงาน และระดับค่าเป้าหมาย

๓.๒ พฤติกรรมการปฏิบัติงานหรือสมรรถนะ ที่ใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานจ้าง ดังนี้  
**พนักงานจ้างทั่วไป** ให้ประเมินสมรรถนะหลัก ๕ สมรรถนะ โดยกำหนดระดับสมรรถนะที่คาดหวัง/ต้องการ ในระดับ ๑

**พนักงานจ้างตามภารกิจผู้มีคุณวุฒิ** ให้ประเมินสมรรถนะหลัก ๕ สมรรถนะ และสมรรถนะประจำสายงานอย่างน้อย ๓ สมรรถนะ โดยกำหนดระดับสมรรถนะที่คาดหวัง/ต้องการ ในระดับปฏิบัติงานหรือระดับปฏิบัติการแล้วแต่กรณี (ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง)

**พนักงานจ้างตามภารกิจผู้มีทักษะ** ให้ประเมินสมรรถนะหลัก ๕ สมรรถนะ โดยกำหนดระดับสมรรถนะที่คาดหวัง/ต้องการ ในระดับ ๒

๔. ระดับผลการประเมิน ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานจ้าง ให้จัดกลุ่มคะแนน ผลการประเมิน ดังนี้

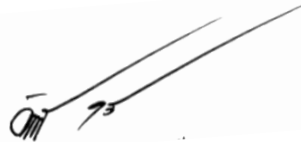
๔.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ

ระดับการประเมิน	คะแนน	ผลการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน
ดีเด่น	ตั้งแต่ร้อยละ ๙๕ ถึง ๑๐๐ คะแนน	ได้รับการพิจารณาให้เลื่อนค่าตอบแทนไม่เกิน ร้อยละ ๕ ของฐานอัตราค่าตอบแทน
ดีมาก	ตั้งแต่ร้อยละ ๘๕ แต่ไม่ถึง ๙๕ คะแนน	ได้รับการพิจารณาให้เลื่อนค่าตอบแทนไม่เกิน ร้อยละ ๓ ของฐานอัตราค่าตอบแทน
ดี	ตั้งแต่ร้อยละ ๗๕ แต่ไม่ถึง ๘๕ คะแนน	ได้รับการพิจารณาให้เลื่อนค่าตอบแทนไม่เกิน ร้อยละ ๒ ของฐานอัตราค่าตอบแทน
พอใช้	ตั้งแต่ร้อยละ ๖๕ แต่ไม่ถึง ๗๕ คะแนน	ไม่ได้รับการพิจารณาให้เลื่อนค่าตอบแทน
ต้องปรับปรุง	น้อยกว่าร้อยละ ๖๕	

๔.๒ พนักงานจ้างทั่วไป ประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อต่อสัญญาจ้าง โดยจะต้องมีผลการ ประเมินผลการปฏิบัติงานเฉลี่ยย้อนหลัง ๒ ปี ไม่ต่ำกว่าระดับดี จึงจะได้รับการต่อสัญญาจ้าง โดยเกณฑ์คะแนน แต่ละระดับให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดปราจีนบุรีกำหนด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายอัครเดช อารี)

นายกเทศมนตรีตำบลกรอกสมบูรณ์